

**CHESTIONARUL DE EVALUARE A UNITĂȚII
ȘCOLARE**
pentru anul școlar 2011-2012

Stimate coleg,
Cercetarea la care vă rugăm să colaborați (prin completarea informațiilor solicitate de prezentul chestionar), are ca scop identificarea principalilor factori care pot influența performanța școlară. În prezentul chestionar, informațiile solicitate se referă la ansamblul unității școlare, respectiv școala coordonatoare și unitățile (structurile) subordonate. În aceste condiții, toți itemii cuprind întrebări și solicită răspunsurile la nivelul întregii unități, iar în cazul unor date distincte pe cele două categorii se va face precizarea în cadrul întrebării. De asemenea, specificațiile referitoare la elevi solicită informații privind totalul efectivelor din unitate, atât copii cuprinși în învățământul preșcolar, cât și elevii de școală.

Chestionarul este structurat în două părți:

(A) Indicatori de structură și context; rezultate (RAEI – Partea I)

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01 Denumirea unității
Cod SIRUES
Localitate
Judet

D02 Mediul de rezidență a școlii
1.Urban
2.Rural

D03 Poziționarea școlii în localitate
1.zonă centrală
2.zonă semiperiferică

D01 -nume
D01 cod SIRUES
D01-localitate
D01-județ

D02

D03

Casete de raspuns

D01 -nume	SCOALA CU CLASELE I-VIII NR 24						
D01 cod SIRUES	767189						
D01-localitate	BUCURESTI						
D01-județ	Buc						

1

1

	3.zonă periferică		
D04	Școala dvs. este situată într-o zonă dezavantajată (zonă izolată cu probleme de acces/ zonă cu somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)? 1.DA 2.NU	D04	2
D05	Tipul unității de învățământ 1. Unitate de educație timpurie antepreșcolară 2. Grădiniță cu program normal (GPN) 3. Grădiniță cu program prelungit (GPP) 4. Grădiniță cu program săptămânal (GPS) 5. Școală cu clasele I-IV (S04) 6. Școală cu clasele I-VIII / V-VIII (S08) 7. Liceu cu clasele IX-X (ciclu inferior) 8. Liceu cu clasele IX-XII (XIII) 9. Grup școlar (GRS) 10. Școală postliceală	D05	6
D06	Tipul unității, în funcție de forma de finanțare 1. Unitate de stat 2. Unitate particulară	D06	1
D07	Precizați cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru <u>toate tipurile de finanțare</u> – de bază, suplimentară și complementară – și <u>indiferent de sursă</u> – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii):	D07	mii lei (RON)
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație 1. unitate de învățământ tradițional 2. unitate de învățământ alternativ 3. unitate de învățământ tradițional, cu clase de învățământ alternativ	D08	1
D09	Responsabilități în rețea: 1. unitate fără structuri subordonate 2. unitate cu structuri subordonate	D09	1
D10	Dacă sunteți încadrat într-o unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați: 1. numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine 2. numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	D10-1 D10-2	
D11	Niveluri de învățământ din unitate 1. antepreșcolar 2. preșcolar 3. primar 4. gimnazial 5. liceal 6. postliceal	D11-1 D11-2 D11-3 D11-4 D11-5 D11-6	 3 4
D12	În cazul liceului , precizați filierile prezente în unitate : 1. filiera teoretică 2. filiera tehnologică 3. filiera vocațională	D12-1 D12-2 D12-3	
D13	Forme de învățământ (în afara învățământului de zi): 1. Programul „A doua șansă” 2. Învățământ seral 3. Învățământ cu frecvență redusă	D13-1 D13-2 D13-3	

Atenție!

(1) Informațiile solicitate se referă la unitatea de învățământ evaluată. În cazul în care unitatea evaluată are în subordine structuri (este unitate coordonatoare), informațiile vizează, de regulă, întreaga unitate, excepție făcând itemii care solicită informații distincte pe cele două categorii: unitatea coordonatoare și date globale referitoare la structurile din subordine. Unitățile independente se vor identifica cu rubrica „unitate coordonatoare”.

(2) Deși evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara învățământului de zi, este necesară colectarea informațiilor atât la nivelul unității (total) cât și distinct, pentru învățământul de zi. La întrebările care solicită menționarea celor două categorii de informații (total și zi), unitățile care organizează numai cursuri de zi vor completa numai informațiile de la rubrica „total”.

D14 Numărul de schimburi în care a funcționat școala:

1. un schimb
2. două schimburi
3. trei schimburi

D14

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
2	

D15

Precizați numărul de *clase (grupe) de elevi (copii)* din unitate și din unitățile subordonate

D15a Număr *grupe* de copii din unitate și din unitățile subordonate

1. Numărul de grupe din învățământul antepreșcolar
 2. Numărul de grupe din învățământul preșcolar
- Total

D15a-1

D15a-2

D15a

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
		0
		0
0	0	0

D15b *Numărul claselor de elevi din unitate și din unitățile subordonate, pe niveluri, total la nivel de unitate :*

1. Numărul de clase din învățământul primar (I-IV)
 2. Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)
 3. Numărul de clase din liceu
 4. Numărul de clase din învățământul postliceal
- Total

D15b-1

D15b-2

D15b-3

D15b-4

D15b

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
11		11
9		9
		0
		0
20	0	20

D15c *Numărul claselor de elevi din învățământul de zi din unitate și din unitățile subordonate, pe niveluri*

1. Numărul de clase din învățământul primar (I-IV)
 2. Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)
 3. Numărul de clase din liceu
 4. Numărul de clase din învățământul postliceal
- Total

D15c-1

D15c-2

D15c-3

D15c-4

D15c

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
11		11
9		9
		0
		0
20	0	20

D16

Precizați *numărul efectivelor școlare (copii și elevi)* din unitate și din unitățile subordonate

D16a Numărul *de copii* din unitate și din unitățile subordonate din învățământul preșcolar

1. Numărul de copii din învățământul antepreșcolar

D16a-1

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
		0

2 Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
Total

D16a-2
D16a

		0
0	0	0

D16b

Numărul de elevi din unitate și din unitățile subordonate, pe niveluri, la nivel de unitate (total) :

1. Numărul de elevi din învățământul **primar** (I-IV)
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial** (V-VIII)
 3. Numărul de elevi din **liceu**
 4. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total

D16b-1
D16b-2
D16b-3
D16b-4
D16b

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
251	0	251
222	0	222
0	0	0
0	0	0
473	0	473

D16c

Numărul de elevi din învățământul de zi din unitate și din unitățile subordonate, pe niveluri

1. Numărul de elevi din învățământul **primar** (I-IV)
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial** (V-VIII)
 3. Numărul de elevi din **liceu**
 4. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total
Total copii/elevi in unitate
Total copii/elevi in invatamantul de zi

D16c-1
D16c-2
D16c-3
D16c-4
D16c
Elev_U
Elev_Z

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
251	0	251
222	0	222
0	0	0
0	0	0
473	0	473
473	0	473
473	0	473

D17

Dacă în unitate au fost organizate și alte forme de învățământ sau programe (seral, frecvență redusă / a doua șansă), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme:

1. Programul „A doua șansă” - învățământ **primar**
2. Programul „A doua șansă” - învățământ **gimnazial**
3. Programul „A doua șansă” - **liceal-ciclul inferior**
4. Seral - învățământ **liceal**
5. Seral - învățământul **postliceal**
6. Frecvență redusă - învățământ **liceal**

Total

D17-1
D17-2
D17-3
D17-4
D17-5
D17-6
D17

Numar de clase	Numar de elevi
0	0

D18

Precizați dacă în cadrul unității Dvs. sau în unitățile din subordine (structuri), au funcționat clase cu predare simultană:

1. DA
2. NU

D18

2

D19

În cazul unităților cu nivel de învățământ primar, precizați numărul de elevi din clasa I din anul școlar curent care au frecventat grupa pregătitoare pentru școală:

D19

70

D20

Dacă au existat absolvenți ai ciclului inferior de liceu din anul școlar anterior care au optat pentru stagiul de practică de 6 luni, precizați numărul de elevi cuprinși în acest stagiu în anul școlar evaluat:

D20

--

II. Caracteristici ale mediului familial

D21

Estimați structura etnică a elevilor din școală în anul școlar evaluat, pentru învățământ de zi:

1. Români

D21-1

Număr elevi	Structura
468	98,9%

2. Maghiari
 3. Rromi
 4. Alte etnii
- Total

D21-2	0	0,0%
D21-3	5	1,1%
D21-4	0	0,0%
D21	473	100,0%

D22 Estimați distribuția efectivelor de **elevi din învățământ de zi**, în funcție de **nivelul educațional al familiei**:

1. cel puțin un părinte are studii superioare
 2. cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)
 3. cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)
 4. niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)
- Total
- Numar mediu de ani de studiu

	Număr elevi	Structura
D22-1	161	34,0%
D22-2	209	44,2%
D22-3	60	12,7%
D22-4	43	9,1%
D22	473	100,0%
D22-ani	12,13	

D23 Dacă în unitate (inclusiv unitățile subordonate), pentru elevii de la învățământ de zi și de la „a doua șansă”, au existat elevi aparținând unor **grupuri vulnerabile**, precizați numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil. Completați în spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos), dacă este cazul, cu alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

1. Elevi din familii cu **nivel economic scăzut**, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent
2. Elevi cu **nevoi speciale de educație** (CES)
3. Elevi care trăiesc în **familii monoparentale**
4. Elevi care trăiesc în **grija bunicilor sau a altor rude**
5. Elevi **instituționalizați sau în plasament** familial
- 6.
- 7.
- 8.

	Număr elevi	
D23-1	37	
D23-2	11	
D23-3	65	
D23-4	17	
D23-5	0	
D23-6		Denumire
D23-7		Denumire
D23-7		Denumire

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D24 Precizați distribuția elevilor din **învățământul de zi** din unitate, în funcție de **timpul mediu de deplasare la școală** (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate):

1. sub 30 minute
 2. între 30 și 60 minute
 3. peste 60 minute
- Total
- Timp mediu

	Număr elevi	Structura
D24-1	376	79,5%
D24-2	79	16,7%
D24-3	18	3,8%
D24	473	100,0%
D24-timp	22,86	

D25 Precizați, pentru **toți** elevii din unitate, indiferent de forma de învățământ și programul de studiu, **numărul elevilor** aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate):

1. cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:
 2. cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică
 3. din alte localități care stau în gazda sau la internat
- Total

	Număr elevi	Structura
D25-1	461	97,5%
D25-2	12	2,5%
D25-3	0	0,0%
D25	473	100,0%

D26 Prezența **mijloacelor de transport** pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor prezenta condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate; se vor menționa toate situațiile existente):

D26a Cu mijloace de transport în comun:

1. permanent, cu orar adecvat programului școlii
2. permanent, cu orar neadecvat programului școlii

D26a	2
------	---

3. temporar

D26b Cu mijloace de transport special destinate (transport scolar)

1. permanent
2. temporar

D26b

--

D26c Fără mijloace de transport în comun:

1. drum accesibil
2. drum cu pericole (treceri pădure / cale ferată / zonă cu risc de inundații sau înzăpezire)

D26c

1

D27 Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

D27a Prezența mijloacelor de transport

1. permanent
2. temporar
3. nu exista

D27a

1

D27b Comunicare curenta prin:

1. telefon
2. FAX
3. E-mail

D27b-1

1

D27b-2

2

D27b-3

3

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D28 Spațiul de învățământ:

D28a

Situația spațiului de învățământ:	Număr sali:					
	Școala coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul	Spațiu excedentar in	Neutilizate din cauza	Utilizate pt. procesul	Spațiu excedentar in	Neutilizate din cauza
1. săli de clasă						
2. laboratoare/ cabinete școlare						
3. ateliere școlare						

D28a-1

D28a-2

D28a-3

Număr sali:					
Școala coordonatoare			Structuri subordonate		
Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar in conservare	Neutilizate din cauza stării
18					
3					
0					

D28b Baza sportiva / sala de sport (bifați toate situațiile școlii):

1. există
2. utilizată pt. procesul propriu
3. închiriată altor unități de învățământ
4. închiriată pt. beneficiari externi

- | | |
|-------|-------|
| 1. DA | 2. NU |
| 1. DA | 2. NU |
| 1. DA | 2. NU |
| 1. DA | 2. NU |

D28b-1

D28b-2

D28b-3

D28b-4

1

1

2

1

D29 În cazul grădiniței, unitatea a funcționat:

1. în clădire cu destinație de grădiniță
2. în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ
3. în clădire cu destinație de locuință / instituții, amenajată
4. în spațiu improvizat

D29

--

D30 În cazul grădiniței cu program prelungit sau săptămânal, *activitatea cu copiii s-a desfășurat:*

1. în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)
2. în spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)

D30

--

D31a Unitatea dispune de următoarele servicii:

1. Cantină / sală de mese

- | | |
|-------|-------|
| 1. DA | 2. NU |
|-------|-------|

D31a-1

2

2. Internat / spații de dormit pentru copii
3. Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school”

1. DA 2. NU
1. DA 2. NU

D31a-2
D31a-3

2
1

D31b Dacă "Da", precizați condițiile de masă și cazare

	Numar locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Inchiriat altor unități de învățăm.	Inchiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
1. Numărul de locuri în sala de mese				
2. Capacitatea de pregătire a bucătăriei				
3. Numărul locurilor de cazare				

Numar locuri			
Utilizate pt. procesul propriu	Inchiriat altor unități de învățământ	Inchiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
20			

D31b-1
D31b-2
D31b-3

(2) Utilități

D32 Condiții din școala (variantele care se regăsesc în școala dumneavoastră și în structuri)

	Sc.coordonatoare		Structuri subordonate	
1. Curent electric	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majoritatea struct
2. Apă curentă:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majoritatea struct
3. Telefon:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majoritatea struct
4. Conectare internet:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majoritatea struct

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
1	
1	
1	
1	

D32-1
D32-2
D32-3
D32-4

(3) Elemente de dotare

D33a Mobilierul din sălile de clasă în care s-a desfășurat activitatea didactică este fix sau mobil ?

1. mobilier fix în toate sălile de clasă
2. mobilier fix în majoritatea sălilor de clasă
3. mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă
4. mobilier mobil în toate sălile de clasă

D33a

3

D33b În cazul claselor cu mobilier fix, care este poziționarea majoritară a acestuia:

1. tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra
2. tradițională, cu pupitre poziționate pe lățimea sălii în raport cu catedra, pe mai puține șiruri
3. alte modalități (semicarcu etc.)

D33b

1

D34 În cazul grădiniței:

1. Mobilierul este adaptat vârstei copilului:	1. DA	2. NU
2. Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare)	1. DA	2. NU

D34-1
D34-2

1
1

(4) Resurse materiale

D35 Apreciați nivelul de dotare în ce privește *resursele materiale și mijloacele de învățământ* necesare procesului didactic din unitate:

1. dotare suficientă
2. dotare medie
3. dotare insuficientă

D35

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
1	

D36 Cum apreciați *fondul de carte din biblioteca școlară* :

1. Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate
2. Fondul de carte este insuficient și neactualizat
3. Nu avem bibliotecă școlară

D36

1

D37

Dacă aveți bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității?

1. Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu

D37-1

1

Completați varianta / variantele potrivite situației Dvs.

2. Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar
3. Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice

D38 Dacă aveți bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii ?

1. Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare
2. Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă
3. Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, deși și structurile dispun de

D37-2
D37-3

D38

1

D39 Vă rugăm să precizați **numărul de computere** din școală și din unitățile subordonate, după cum urmează:

1. Număr de computere utilizate în *administrație* (cabinet director, cancelarie, secretariat,
 2. Număr de computere utilizate *exclusiv de cadrele didactice*
 3. Număr de computere utilizate în *activități cu elevii și de către elevi*
 4. Număr de computere *cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi*
- Total computere

D39-1
D39-2
D39-3
D39-4
D39

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total
6		6
12		12
22		22
22		22
40	0	40

D40 În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, vă rugăm să estimați **gradul de utilizare efectivă a calculatoarelor, în raport cu numărul de ore planificat** :

1. peste 90% din orele planificate
2. 75-90% din orele planificate
3. 50-74% din orele planificate
4. 25-49% din orele planificate
5. sub 25% din orele planificate

D40

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	
4		

D41 În ce privește **utilizarea tehnologiei informaționale (TIC)**, vă rugăm să precizați dacă unitatea școlară:

1. dispune de *soft educațional pentru majoritatea disciplinelor* de studiu din programa școlară
2. dispune de *soft educațional pentru câteva discipline*
3. *nu există soft educațional* la dispoziția cadrului didactic

D41

2

D42 Unitatea a creat și gestionează un **site internet al școlii** : 1.DA 2.NU

D42

1

D43 În ce privește **dotarea cu IT**, vă rugăm să precizați dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

1. enciclopedii electronice
2. filme pe CD/DVD, fotografii digitale
3. platformă de e-learning
4. niciunul dintre acestea

D43-1
D43-2
D43-3
D43-4

2
3

Completati varianta / variantele potrivite situatiei Dvs.

V. Resursele umane și procesul didactic

D44 Distribuția pe **grade didactice** a personalului didactic angajat, în anul școlar evaluat:

1. Număr cadre didactice **cu doctorat**
 2. Număr cadre didactice **cu gradul I**
 3. Număr cadre didactice **cu gradul II**
 4. Număr cadre didactice **cu definitivat**
 5. Număr cadre didactice **fără definitivat**
 6. Număr personal didactic **necalificat**
- Total

	Număr cadre didactice	Structura
D44-1	0	0,0%
D44-2	21	55,3%
D44-3	3	7,9%
D44-4	11	28,9%
D44-5	3	7,9%
D44-6		0,0%
D44	38	100,0%

D45 Precizați **numărul cadrelor didactice din școală** (școala coordonatoare, inclusiv unitățile subordonate) în anul școlar evaluat:

1. Numărul **total** de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
D45-1	38		38

2. Numărul de cadre didactice **calificate**
3. Numărul de cadre didactice care **domiciliază în altă localitate** decât școala în care predau (**navetiști**)
4. Numărul cadrelor didactice **nou venite în școală** (începând cu anul școlar evaluat)

D45-2	38		38
D45-3	0		0
D45-4	0		0

Informații privind acoperirea normelor didactice

D46 Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat în anul școlar evaluat:

1. Numărul **total** de norme didactice
2. Numărul de **norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice**
3. Numărul de **norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora**
4. Numărul de **norme acoperite cu colaboratori, angajați ai altor unități, la plata cu ora**

D46-1	28,3
D46-2	27,63
D46-3	0,67
D46-4	0

D47 Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular. Pentru fiecare disciplina din tabel se va selecta una dintre variantele urmatoare:

- | |
|---|
| 1. Acoperire integrala |
| 2. Acoperire partiala |
| 3. Deloc (nu exista personal de specialitate) |
| 4. Nu este cazul pentru unitatea evaluata |

Discipline de studiu:

1. Limba română
2. Limbi moderne
3. Limba latină
4. Matematica
5. Fizica
6. Chimie
7. Biologie, șt.naturii
8. Geografie
9. Istorie
10. Cultură civică
11. Religie
12. Științe socio-umane
13. Educație plastică
14. Educație muzicală
15. Educație fizică
16. Consiliere
17. Educație tehnologică
18. Educație antreprenorială
19. Informatică, IT
20. Discipline economice
21. Discipline de specialitate
22. Maiștri instructori
23. Invățător / institutor
24. Educatoare
25. Puericultor
26. Alte

	Grad de acoperire
D47-1	1
D47-2	2
D47-3	2
D47-4	2
D47-5	2
D47-6	1
D47-7	1
D47-8	2
D47-9	1
D47-10	1
D47-11	2
D47-12	
D47-13	1
D47-14	2
D47-15	2
D47-16	1
D47-17	2
D47-18	
D47-19	
D47-20	
D47-21	
D47-22	
D47-23	2
D47-24	
D47-25	
D47-26	1

D48 Precizați acoperirea cu *personal didactic auxiliar* a posturilor rezultate din normativele în vigoare:

1. sub normative
2. la nivelul normativelor
3. peste normativa

D48	2
-----	---

D49

D49	1
-----	---

Precizați acoperirea cu personal *nedidactic* a posturilor rezultate din normativele în vigoare:

1. sub normative
2. la nivelul normativelor
3. peste normativa

D50a Informații privind personalul de conducere: **număr de directori**

1. număr de directori conform normativelor
2. număr de directori existent în unitate

D50a-1

2

D50a-2

2

D50b Informații privind **directorii** (informațiile se vor completa pentru fiecare dintre directorii din unitate) :

1. calificarea (se identifica în lista din comentariu, echivalența cu lista de la D51)
2. gradul didactic (se identifica în lista din comentariu)
3. vechimea didactică (ani)
4. participarea la cursuri de formare în management: 1 DA 2 NU

D50b-1

	Director	Director adjunct	Director adjunct	Director adjunct
D50b-1	16	6		
D50b-2	1	1		
D50b-3	33	19		
D50b-4	1	1		

D50b-2

D50b-3

D50b-4

D51 Vă rugăm să precizați **numărul de ore de participare** a cadrelor didactice din unitate la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar evaluat

D51

540

D52 Precizați **numărul cadrelor didactice** cadrelor didactice care au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic:

Numărul de participanți la stagiile de formare TIC

D52

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
15		15

VI. Participarea elevilor

D53a Precizați numărul de **absențe (în zile)** al copiilor din inv. *anteprescolar și prescolar* în anul școlar evaluat

1. numărul de absențe motivate
2. numărul de absențe nemotivate

Total absente pe an
Nr.mediu absente pe elev

D53a-1

6765

D53a-2

14961

D53a

21726

D53a-mediu

--

D53b Precizați numărul de **absențe (în ore) al elevilor de scoala** (incepand cu nivelul primar) în anul școlar evaluat

1. numărul de absențe motivate
2. numărul de absențe nemotivate

Total absente pe an
Nr.mediu absente pe elev

D53b-1

Total unitate	Invatamant de zi
1315	
5367	
6682	0
14,13	0,00

D53b-2

D53b

D53b-mediu

D54 Cu privire la **efectivele școlare** din unitate, vă rugăm să precizați:

D54a Situația copiilor din invatamantul *prescolar*

1. Numărul de copii din învățământul anteprescolar
 2. Numărul de elevi din învățământul preșcolar
- Total

D54a-1

D54a-2

D54a

Înscriși la începutul anului școlar	In evidență, la sfârșitul anului școlar	Înscriși pe parcursul anului școlar	Transferați la alte unități	Intrari	Final
				0	0
				0	0
0	0	0	0	0	0

D54b Situația elevilor de scoala, **total la nivelul unitatii**

Înscriși la începutul anului școlar	In evidență, la sfârșitul anului școlar	Înscriși pe parcursul anului școlar	Transferați la alte unități	Intrari	Final

1. Numărul de elevi din învățământul **primar** (I-IV)
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial** (V-VIII)
 3. Numărul de elevi din **liceu**
 4. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total

D54c Situația elevilor de școală, din *învățământul de zi*

1. Numărul de elevi din învățământul **primar** (I-IV)
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial** (V-VIII)
 3. Numărul de elevi din **liceu**
 4. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total

- D54b-1
D54b-2
D54b-3
D54b-4
D54b

251	251	5	251	256
222	222	7	222	229
			0	0
			0	0
473	473	0	12	473

- D54c-1
D54c-2
D54c-3
D54c-4
D54c

Înscriși la începutul anului școlar	În evidență, la sfârșitul anului școlar	Înscriși pe parcursul anului școlar	Transferați la alte unități	Intrari	Final
251	251	5	251	256	
223	222	7	223	229	
			0	0	
			0	0	
474	473	0	12	474	

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar

(1) Flux școlar

D55 Cu privire la situația școlară a elevilor la *sfârșitul anului școlar* vă rugăm să precizați:

D55a Situația elevilor de școală, *total la nivelul unitatii*

1. Numărul de elevi din învățământul **primar** (I-IV)
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial** (V-VIII)
 3. Numărul de elevi din **liceu**
 4. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total

- D55a-1
D55a-2
D55a-3
D55a-4
D55a

Înainte examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență
Nr. repetenti	Nr. corijenti	Situație școlară neîncheiată	Nr. repetenti
11	3	2	11
21	0	0	21
32	3	2	32

D55b Situația elevilor de școală, *învățământul de zi*

1. Numărul de elevi din învățământul **primar** (I-IV)
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial** (V-VIII)
 3. Numărul de elevi din **liceu**
 4. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total

- D55b-1
D55b-2
D55b-3
D55b-4
D55b

Înainte examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență
Nr. repetenti	Nr. corijenti	Situație școlară neîncheiată	Nr. repetenti
11	3	2	11
21	0	0	21
32	3	2	32

(2) Rezultate școlare la sfârșitul anului școlar

D56 Precizați **numărul elevilor care au absolvit** cele două niveluri de învățământ în anul școlar evaluat

1. Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)
2. Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)- total
3. Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a) învățământ de zi

- D56-1
D56-2
D56-3

Nr. absolventi
59

D57 Distribuția elevilor din *învățământul primar*, în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar

1. Limbă și comunicare
2. Matematică
3. Științe

D57-1
D57-2
D57-3

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				Total
nesatisfăcăt.	satisfăcător	bine	f.bine	
5	46	58	139	248
5	45	61	137	248
4	40	50	154	248

D58 Distribuția elevilor în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar, pe niveluri, la sfârșitul anului școlar

1. Inv.gimnazial
2. Inv.liceal total
3. Inv.liceal de zi

D58-1
D58-2
D58-3

Număr de elevi, pe grupe de medii					Sit.șc. neînchietată	Total
5_5,99	6_6,99	7_7,99	8_8,99	9_10		
2	23	37	51	83	0	196
						0
						0

VIII. Rezultate la evaluări naționale

D59

Rezultate la *tezele naționale cu subiect unic* (testarea națională), pentru absolvenții de gimnaziu

- | | |
|------------------|-----|
| 1. Limba română | LRO |
| 2. Matematică | MAT |
| 3. Limba maternă | LMA |

D59-1
D59-2
D59-3

Numărul elevilor cu note în intervalul:						Total
Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	
7	6	8	12	11	14	58
13	10	11	6	3	16	59
						0

D60 Rezultate la examenul de *bacalaureat*, pentru absolvenții de liceu

1. Total
2. Invatamant de zi

D60-1
D60-2

Numărul elevilor cu medii la bacalaureat în intervalul:					Total
Sub 6	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10	
					0
					0

D61 Rezultate la examene de *certificare a competențelor*

1. Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - total
2. Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - invatamant de zi
3. Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - total
4. Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - invatamant de zi

D61-1
D61-2
D61-3
D61-4

Număr absolvenți	Nr.absolv. înscriși la examen	Nr. elevi care au promovat examenul

X. Ruta școlară (destinația elevilor la finalizarea nivelului de studii)

ATENȚIE! Întrebarea se referă la *absolvenții din anul școlar evaluat*, pe niveluri de învățământ. Se va completa *destinația* absolvenților școlii, respectiv situația acestora *la începutul anului școlar curent*, indiferent dacă au continuat educația în aceeași unitate, ori s-au înscris în clasa următoare în altă unitate de învățământ.

D62 Numarul *absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regasesc în anul școlar curent în diferite unități* de învățământ

1. Numărul de antepreșcolari care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar evaluat
2. Numărul de antepreșcolari care au finalizat nivelul antepreșcolar și s-au înscris la grădiniță
3. Numărul de preșcolari care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar evaluat
4. Numărul de copii care au finalizat grădinița și care s-au înscris în clasa întâi
5. Numărul elevilor care au terminat clasa a IV-a în anul școlar evaluat
6. Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai școlii care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară
7. Numărul elevilor care au terminat clasa a VIII-a în anul școlar evaluat
8. Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai școlii care s-au înscris în clasa a IX-a în orice unitate școlară
9. Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior de liceu, din unitățile de acest tip, în anul școlar evaluat
10. Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni

D62-01
D62-02
D62-03
D62-04
D62-05
D62-06
D62-07
D62-08
D62-09

D62-10

Total	Inv.de zi
82	82
82	59
59	59
59	59

11. Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului cu ciclul superior
 12. Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar evaluat
 13. Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal
 14. Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământul superior
 15. Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar evaluat
 16. Numărul absolvenților învățământului postliceal din unitate care s-au înscris în învățământul superior

D62-11
 D62-12
 D62-13
 D62-14
 D62-15
 D62-16

X. Experiențe în evaluări internaționale

- D63** România a participat la **evaluări internaționale** (*PIRLS* - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii la elevii de clasa a IV-a; *TIMSS* - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; *PISA* – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).
În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, vă rugăm să precizați dacă:

- D63a** Școala Dvs. a participat, prin elevi de vârsta corespunzătoare, la evaluări în cadrul:

Completați varianta / variantele potrivite situației Dvs.

1. PIRLS
2. TIMSS
3. PISA
4. La niciuna dintre ele
5. Nu știu

D63a-1
 D63a-2
 D63a-3
 D63a-4
 D63a-5

4

- D63b** În școala Dvs. au existat **acțiuni de diseminare** a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice)?

1. Da
2. Nu
3. Nu știu

D63b

1

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

- D64** În ce privește diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de *grupe / clase de învățământ alternativ*, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și *numărul de copii / elevi* cuprinși în alternativa educațională respectivă
1. prescolar
 2. primar
 3. gimnazial
 4. liceu

D64-1
 D64-2
 D64-3
 D64-4

Numar grupe/ clase	Numar copii/ elevi
0	
0	

- D65** Precizați ponderea absolvenților claselor terminale (a-VIII-a și/sau a-XII-a) care au beneficiat de *consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică* pe parcursul celor patru ani de studiu, *în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației* în ciclul următor

1. niciunul
2. sub 25%
3. 25-49%
4. 50-75%
5. peste 75%

D65

Clasa a VIII	Clasa a XII
4	

D66	Număr de elevi care au obținut <i>premiu sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice</i> , ca urmare a participării la aceste evenimente, <i>începând cu faza județeană</i> (municipiul București)	D66	140
(2) Date referitoare la cadrele didactice			
D67	Precizați <i>numărul cadrelor didactice</i> care au calitate de <i>formatori</i> (cu certificat tip CNFPA sau cu certificat – atestat de formator în programe naționale)	D67	0
D68	Precizați numărul cadrelor didactice din școala care sunt <i>autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice omologate</i>	D68	2
(3) Aspecte manageriale			
D69	Precizați numărul de <i>discipline opționale</i> din oferta școlii:	D69	21
D70	Precizați numărul elevilor care învață în <i>clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine</i>	D70	0
D71	Precizați <i>veniturile proprii realizate</i> prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.) activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc.	D71	<input type="text"/> mii lei (RON)

(B) INDICATORI DE PERFORMANȚĂ (RAEI) *Partea a-III-a)*

Nivelul de realizare a indicatorilor de performanță, conform standardelor de acreditare și de evaluare periodică (H.G. nr. 21/18.01.200) și standardelor de referință – (H.G. Nr. 1534/2008)

Partea a doua a chestionarului solicită directorului de școală o autoevaluare a unității pe baza unor indicatori de performanță, care indică gradul de realizare a obiectivelor unității raportat la standarde. Evaluarea se face pe o scală calitativă(ordinală) de cinci trepte, prin acordarea de calificative în funcție de opinia directorului referitoare la nivelul de realizare a obiectivului respectiv.

Indicații privind completarea: Cele cinci trepte sunt codificate numeric:

1 - Nesatisfăcător 2- Satisfăcător 3- Bine 4- Foarte Bine 5-Excelent
fiecare nivel (treaptă) fiind definit pe bază de descriptorii, conform metodologiei prezentată în anexă.

Ca urmare a analizei, directorul va evalua gradul de realizare raportat la standard, rezultând una dintre pozițiile pe scala. În dreptul indicatorilor caracteristici unității evaluate, directorul va completa în caseta corespunzătoare codul numeric al calificativului acordat.

Dacă unitatea școlară a fost subiectul unei vizite de evaluare externă, în spațiul rezervat din tabel, pe lângă rezultatele evaluării interne, directorul va completa și rezultatul evaluării externe.

A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A01 Structurile instituționale, administrative și manageriale

P01	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)
P02	Organizarea internă a unității de învățământ
P03	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă
P04	Funcționarea curentă a unității de învățământ
P05	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor
P06	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi
P07	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului
P08	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.

A02 Baza materială

P09	Existența și caracteristicile spațiilor școlare
P10	Dotarea spațiilor școlare
P11	Accesibilitatea spațiilor școlare
P12	Utilizarea spațiilor școlare
P13	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative
P14	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare
P15	Accesibilitatea spațiilor auxiliare
P16	Utilizarea spațiilor auxiliare
P17	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare
P18	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare
P19	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare
P20	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare
P21	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii

A03 Resurse umane

P22	Managementul personalului didactic și de conducere
P23	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic

B.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B01 Conținutul programelor de studiu

P24	Definirea și promovarea ofertei educaționale
P25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității
P26	Proiectarea curriculumului
P27	Realizarea curriculumului

Calificativ acordat

	Director	Evaluare externa
P01	4	
P02	4	
P03	4	
P04	4	
P05	3	
P06	4	
P07	4	
P08	3	

	Director	Evaluare externa
P09	4	
P10	3	
P11	4	
P12	3	
P13	3	
P14	3	
P15	3	
P16	3	
P17	3	
P18	4	
P19	4	
P20	4	
P21	3	

	Director	Evaluare externa
P22	4	
P23	3	

Calificativ acordat

	Director	Evaluare externa
P24	4	
P25	4	
P26	4	
P27	4	

B02 rezultatele învățării

- P28** Evaluarea rezultatelor școlare
P29 Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)

	Director	Evaluare externa
P28	4	
P29	4	

B03 Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz

- P30** Activitatea științifică
P31 Activitatea metodică a cadrelor didactice

	Director	Evaluare externa
P30	4	
P31	4	

B04 Activitatea financiară a organizației

- P32** Constituirea bugetului școlii
P33 Execuția bugetară

	Director	Evaluare externa
P32	4	
P33	4	

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**Calificativ acordat****C01 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

- P34** Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională
P35 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității
P36 Dezvoltarea profesională a personalului

	Director	Evaluare externa
P34	3	
P35	3	
P36	4	

C02 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

- P37** Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare

	Director	Evaluare externa
P37	3	

C03 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

- P38** Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării

	Director	Evaluare externa
P38	3	

C04 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

- P39** Evaluarea calității activității corpului profesoral

	Director	Evaluare externa
P39	4	

C05 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

- P40** Optimizarea accesului la resursele educaționale

	Director	Evaluare externa
P40	3	

C06 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

- P41** Constituirea bazei de date a unității de învățământ

	Director	Evaluare externa
P41	4	

C07 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz,

- P42** Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii

	Director	Evaluare externa
P42	4	

C08 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

- P43** Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității

	Director	Evaluare externa
P43	4	

Vă mulțumim pentru colaborare!

RAEI – Partea a II-a

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE
 ÎN ANUL ȘCOLAR
 2011-2012

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate ¹	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1	Introducerea unor metode și tehnici interactive de predare – învățare-evaluare	1	- utilizarea AEL în procesul de învățământ; - introducerea metodelor și procedeele didactice bazate pe utilizarea mijloacelor multimedia (computer, video-proiector, softuri educaționale, tablă interactivă)	Pe parcursul întregului an școlar 2011-2012	- CEAC - responsabili arii curriculare - responsabili comisii metodice	- realizarea a cel puțin unei lecții AEL lunar de către fiecare cadru didactic; - utilizarea softurilor educaționale în procesul de predare – învățare, la clasele care dețin computer și videoproiector

Comentarii:

- Realizat: 100%
- Ce am învățat din realizare:
 - ✓ a fost oferită posibilitatea accesului la mijloacele de învățământ multimedia,
 - ✓ folosirea TIC în procesul de predare-învățare,
 - ✓ diversificarea strategiilor de predare-învățare,
 - ✓ instrumente noi de evaluare.

2	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor privind: - rezultatele elevilor la concursurile și competițiile școlare și extrașcolare, - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare, - mediul social de proveniență al elevilor	6,1,2	Actualizarea bazei de date a unității școlare și a informațiilor privind îmbunătățirea calității educației	Anul școlar 2011-2012	Echipa managerială CEAC Responsabili comisii metodice Consilier educativ	- rezultatele la concursurile și competițiile școlare și extrașcolare sunt publicate pe site-ul școlii și în revista școlii - diseminările participărilor la cursurile de formare și la sesiunile științifice sunt publicate în revista școlii/ site-ul școlii

Comentarii:

- Realizat: 100%
- Ce am învățat din realizare:
 - ✓ actualizarea bazei de date a unității școlare și a informațiilor privind rezultatele elevilor la concursurile și com-

¹ Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

<ul style="list-style-type: none"> ✓ petițiile școlare și extrașcolare; ✓ actualizarea bazei de date a unității școlare și a informațiilor privind participarea cadrelor didactice la cursuri de formare, ✓ actualizarea bazei de date a unității școlare și a informațiilor privind mediul social de proveniență al elevilor ✓ creșterea numărului de elevi la concursuri școlare și la activitățile extra-curriculare; ✓ îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate și la nivel municipal sau național prin popularizarea (site-ul școlii, revista școlii, cercuri pedagogice, afișe, flyere) rezultatelor la concursurile și competițiile școlare și extrașcolare.

3	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	Achiziționarea de softuri educaționale pentru CDI, cabinetul de informatică cât și pentru sălile de clasă.	3	- îmbogățirea bazei materiale a unității cu noi softuri educaționale adecvate curriculum-ului pentru învățământ primar și gimnazial.	Pe tot parcursul anului școlar 2011-2012	CEAC Toate cadrele didactice	- Liste de achiziții pe ultimii ani – echipamente și soft-uri educaționale; -CD- soft-uri educaționale; - Lista soft-urilor educaționale avizate de MECTS.

Comentarii:

- ✓ Realizat: 100%
- ✓ Ce am învățat din realizare:
- ✓ îmbunătățirea bazei materiale a școlii cu noi softuri educaționale;
- ✓ utilizarea metodelor de predare interactive;
- ✓ folosirea TIC în procesul de predare-învățare,
- ✓ stimularea învățării centrate pe elev;
- ✓ diversificarea strategiilor de predare-învățare;
- ✓ implicarea părinților și reprezentanților comunității în viața școlii prin obținerea sprijinului financiar pentru achiziționarea de softuri educaționale.

4	Activități	Tipul de activitate ²	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
	Inițierea sau participarea instituției de învățământ (prin cadrele de conducere, cadrele didactice sau alte persoane angajate cu contracte de muncă pe durată nedeterminată) la proiecte de cercetare științifică sau de dezvoltare, realizate la nivel local, regional, național sau internațional.	4,5	- Creșterea gradului de participare a cadrelor didactice la activitatea de cercetare științifică desfășurată la nivelul unității școlare sau la nivel local, regional, național sau internațional.	Pe tot parcursul anului școlar 2011-2012	Director CEAC Consilier educativ	- inițierea sau participarea la proiecte de dezvoltare locală inițiate. - inițierea sau participarea la proiecte de educație din programul POSDRU 2007-2013.

Comentarii:

- ✓ Realizat: 100%
- ✓ Ce am învățat din realizare:
- ✓ prin participarea cadrelor didactice la proiecte de educație din programul POSDRU 2007-2013 au putut fi aplicate cunoștințele dobândite în procesul de învățământ, în procesul managerial al școlii, în asigurarea calității actului educațional;
- ✓ a fost stimulată utilizarea metodelor de predare interactive în procesul instructiv-educativ;
- ✓ au fost elaborate noi instrumente noi de evaluare a elevilor;
- ✓ cadrele didactice au fost antrenate în îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate și la nivel municipal sau național.

² Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

RAEI – Partea a IV-a.

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE
PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR
(2012-2013)

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate ³	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1.	Promovarea imaginii școlii în comunitate prin mijloace diverse: site-ul școlii, revista școlii "Școala părinților" publicații locale, TV etc.	1, 4,6	- actualizarea site-ului școlii; - continuarea editării revistei "Școala părinților" - diseminarea informației privind activitatea școlii părinților, celorlalți beneficiari din comunitate, în mass media - informarea permanentă și utilizarea feedbackului de la părinți; - diseminarea informației, analiza așteptărilor beneficiarilor, implicarea părinților în actul educativ	permanent pe parcursul anului școlar	- informaticianul școlii; - responsabilul CEAC; - coordonatorul educativ; - profesorii diriginți	- existența și funcționarea sistemului de comunicare virtual - analiza chestionarelor de satisfacție aplicate părinților, elevilor, celorlalți beneficiari; - postarea, pe site-ul școlii a următoarelor informații: analiza activității la nivelul întregii școli, criteriile și procedura de înscriere la clasa I, participarea elevilor școlii și rezultatele obținute de aceștia la testările naționale, concursurile și olimpiadele școlare, Regulamentul intern, RAEI, publicațiile școlii, oferta educațională.
2.	Identificarea și sprijinirea prin consiliere a elevilor cu nevoi speciale	2	- integrarea elevilor în comunitatea școlară - creșterea succesului școlar - promovarea aptitudinilor personale - îmbunătățirea colaborării între diriginți, psihologul școlii, medicul școlii; - implicarea acestor elevi în activitățile curriculare și extracurriculare	permanent pe parcursul anului școlar	- diriginți - consilierul școlar - logopedul școlii - medicul /asistenta școlii	- îmbunătățirea frecvenței școlare a elevilor cu CES; - scăderea ratei de abandon școlar a elevilor cu CES; - creșterea ratei de promovabilitate a elevilor cu CES.
3.	Monitorizarea și diversificarea	1, 2	- îmbogățirea ofertei	septembrie 2012	- Comisia pentru curriculum	- diversificarea CDȘ prin introdu-

³ Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

	C.D.Ș.		educaționale prin introducerea unor noi discipline opționale în acord cu evoluția și tendințele actuale ale societății.		- CEAC	cerea unor noi opționale: limba germană, educație economică, educație ecologică, educație pentru sănătate. - publicarea ofertei pe site-ul școlii - creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților (interpretarea chestionarelor aplicate)
4.	Combaterea violenței școlare	6	- realizarea unui parteneriat cu poliția de proximitate; - realizarea de întâlniri, dezbateri, ateliere cu reprezentanții poliției, părinții și elevii având ca tematică: cunoașterea legislației privind securitatea și siguranța elevilor în unitățile de învățământ precum și stabilirea unor modalități pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar ; - implicarea Consiliului elevilor în realizarea unor proiecte educaționale privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar; - consilierea individuală și de grup a elevilor în scopul prevenirii comportamentelor agresive.	permanent pe parcursul anului școlar	- Comisia pentru prevenirea violenței școlare - profesorii diriginți - consilierul școlar	- implementarea unui sistem de camere video de supraveghere care să cuprindă tot arealul școlii (în fiecare clasă, pe holuri, în curtea interioară); - scăderea ratei de incidente violente în cadrul școlii.
5.	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin realizarea " <i>clasei în aer liber</i> " menită să faciliteze învățarea dincolo de barierele sălilor de curs obișnuite	3	- reamenajarea și modernizarea grădinii din spațiile școlii prin realizarea unui foișor dotat cu: tablă și mobilier școlar (bănci și scaune), pavarea aleii, plantarea de flori și arbuști,	octombrie 2012	Director Cadrele didactice	- realizarea, în grădina școlii, a unei săli de clasă (suprafață 30 mp) în aer liber dotată cu tablă, mobilier școlar; - realizarea de planuri de lecții, fișe de lucru și exemple de activități interdisciplina-

			<p>amenajarea aleii cu măsuțe și bănci din ciment speciale pentru jocul de șah.</p> <p>- participarea elevilor și profesorilor la activitățile de ecologizare, reamenajare și modernizare a grădinii, prin plantarea de flori, puiți de foioase și conifere, revopsirea gardului și a băncilor.</p>			<p>re care se pot desfășura în sala de clasă din gradina școlii;</p> <p>- realizarea unui grafic în care vor fi consemnate orele desfășurate de cadrele didactice împreună cu elevii în sala de clasă în aer liber.</p>
--	--	--	---	--	--	---